

Prendre des notes établir des comptes rendus efficaces

OBJECTIFS : Etre capable d'utiliser les techniques permettant une prise de note efficace et d'en rendre compte par écrit.

CONTENU :

- Ecouter, analyser et comprendre
- Utiliser un code d'abréviation personnalisé
- Suivre le discours et en restituer la logique
- Structurer son compte rendu
- ...

PUBLIC : tout public

DUREE : 1 jour