

Produire des écrits efficaces

OBJECTIFS : Etre capable de produire des écrits professionnels qui sont à la fois efficaces et percutants

CONTENU :

- Adapter ses écrits professionnels à ses destinataires
- Optimiser son style professionnel à l'écrit
- Utiliser un vocabulaire professionnel
- Adapter ses écrits aux caractéristiques des supports choisis
- ...

PUBLIC : toute personne ayant à rédiger

DUREE : 1 jour